



Van  
Maerlant

## AANVRAAG VOOR VERLOF

Deze aanvraag moet minstens 3 schooldagen vóór de dag van verlof worden ingeleverd bij de afdelingsleiding.

De ouder(s)/verzorger(s) van:

\_\_\_\_\_ klas: \_\_\_\_\_

vragen om verlof op (datum): \_\_\_\_\_

voor de lessen: alle / 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 (svp omcirkelen)

De reden van het verlof:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Deze verlofaanvraag wordt gedaan door:

Naam:

\_\_\_\_\_

Wat is uw relatie tot de leerling? (svp aankruisen)

- De moeder
- De vader
- De verzorger
- Anders nl: \_\_\_\_\_

Ik ben telefonisch bereikbaar op telnr : \_\_\_\_\_

Handtekening van de aanvrager: \_\_\_\_\_

**In te vullen door school:**

Akkoord / niet akkoord (doorhalen wat niet van toepassing is)

Paraaf teamleider: \_\_\_\_\_

Reden: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_